

ACCOMPAGNER AU POSTE DE TRAVAIL

TUTEUR REFERENT (1 jour : 7h)

Méthode - Outils - Mises en situation

Définition

Il accueille, il aide, il informe et il guide le nouveau salarié dans ses fonctions au sein de l'entreprise. Il participe à l'organisation de son activité et veille au respect de son emploi du temps.

Public

- Toute personne volontaire amenée à accompagner et encadrer un alternant.

Prérequis

- Avoir la qualification nécessaire en adéquation avec le niveau de formation prédéfini du tuteur.

Objectifs

- Identifier les compétences clés du tuteur référent, préciser son rôle, sa fonction et ses missions.
- Faciliter l'intégration de l'apprenant, construire la relation pour l'accompagner et développer sa motivation et son implication.
- Bien communiquer pour faciliter les apprentissages et expérimenter le plaisir de transmettre.

Méthode pédagogique

- Discussions et retours d'expériences.
- Alternance d'exposés théoriques et d'échanges réflexifs.
- Études de cas pratiques et personnalisés.
- Jeux de rôle.
- Mises en situation.
- Support de formation.

Contrôle des acquis

- Évaluation formative au fil de la formation.
- Évaluation pratique : mises en situation.

Sanction de la formation

- Attestation de formation.

Programme

I - Fonction clé et mission du tuteur référent

- Les enjeux du tutorat dans l'entreprise.
- La fonction et les missions.
- Les qualités nécessaires pour être tuteur référent.

II - L'accueil : une étape décisive

- Préparer l'arrivée et faciliter l'intégration.
- Faire connaissance : les attentes, le métier, le poste.
- Expliquer les règles de sécurité.
- Se positionner en tant que tuteur.
- Mettre en confiance et transmettre un esprit positif.

III - Transmettre ses savoirs

- Comprendre les moteurs de la motivation.
- Les caractéristiques des apprentissages des adultes.

IV - Le parcours d'apprentissage

- Évaluer les attentes et les besoins.
- Identifier les freins à l'apprentissage.

V - Accompagner tout au long du parcours

- Observer et questionner pour comprendre, interpréter et conseiller.
- Les règles d'échange et de disponibilité.
- Responsabiliser : confiance, clé de la motivation.

VI - L'évaluation

- Différence entre capacité et compétence.
- L'autonomie.

Tarifs intra

- 990 €ht / jour

Tarifs inter

- Nous consulter.